

<b>ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE COORDENAÇÃO DO COMITÊ GESTOR DO PROGRAMA BRASILEIRO DE AVALIAÇÃO DO CICLO DE VIDA DE PRODUTOS</b>
--

Identificação da Reunião

Página 1 de 5

<b>12ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE COORDENAÇÃO – PBACV</b>	
---	--

<b>Número/Ano: 01/2014</b>	<b>Data: 14/05/2014</b>
----------------------------	-------------------------

<b>Início: 09h30min</b>	<b>Término: 13h</b>
-------------------------	---------------------

<b>Local: Inmetro, EQN 102/103, Lote 1, Asa Norte, Brasília/DF.</b>	
---	--

**Presentes**

Cecília Leite Oliveira – Ibict

Celina Rosa Lamb – Ibict

Armando Caldeira-Pires – Coordenador da CT2

Maria Aparecida Martinelli – Coordenadora da CT4/Inmetro

Maria Teresa Rezende - Inmetro

Elizabeth Cavalcanti – Secretaria Executiva CG PBACV/Inmetro

Mário A. C. Cardoso - CNI

**Ausentes Justificados**

Sebastião Roberto Soares – Coordenador da CT3

Gil Anderi – Coordenador da CT5

**Pauta**

1. Abertura da Reunião e Aprovação da Ata da 11ª Reunião Ordinária da Comissão de Coordenação – Cecília Leite;
2. Avaliação das pendências das reuniões anteriores - Elizabeth Cavalcanti;
3. Avaliação de proposta para incorporação de inventários ao SICV-Brasil – Armando Caldeira – Pires;
4. Atividades em desenvolvimento no Ibict e Inmetro;
5. Informe sobre a reunião de alinhamento SENAI/PBACV (09/05/2014);
6. Encaminhamento sobre os trabalhos do GT – Construção Civil (materiais de construção), coordenado pela FIESP (ACV modular);
7. Revisão do papel e da composição do Comitê Gestor;
8. Encaminhamento da demanda do ICZ;
9. Lançamento da cartilha: Sustentabilidade e ACV;
10. Assuntos Gerais.

**Assuntos Tratados**

**Item 1: Abertura da Reunião e aprovação da Ata da 11ª Reunião Ordinária**

1. Cecília Leite, Presidente do Comitê Gestor (CG) e da Comissão de Coordenação (CC), dá as boas vindas e abre a 12ª Reunião da Comissão de Coordenação do Programa Brasileiro de Avaliação do Ciclo de Vida (PBACV).

2. A Ata da 11ª Reunião Ordinária foi aprovada, com a seguinte alteração no item 20, proposta por Elizabeth Cavalcanti: 'A próxima reunião da CC será agendada pela Secretaria Executiva, em local a ser confirmado'.

**Item 2: Avaliação das pendências das reuniões anteriores**

Ação	Responsável	Prazo
Encaminhar proposta ao BID/MIF elaborada por Armando	Elizabeth Cavalcanti/ Armando Caldeira( vai reenviar texto)	Fevereiro/2014
Programar reunião com o Coordenador do FMASE	Mário Cardoso	1º semestre de 2014
Agendar reunião IBICT e SENAI sobre capacitação na Metodologia ACV do PBACV	Mário Cardoso	Concluída
Diagramar a Metodologia de ACV para o SICV- Brasil	Celina Lamb	Novo prazo de conclusão 30/05/2014
Revisar a Metodologia	Armando Caldeira-Pires	A ser concluída até 30/06/2014
Imprimir 100 exemplares da Metodologia	Mário Cardoso	30/09/2014
Propor o Termo de Referência para o edital de contratação de inventários do SICV-Brasil	Armando Caldeira-Pires e Gil Anderi	Concluída
Concluir a proposta de revisão do RI do Comitê Gestor e encaminhar para validação	Comissão de Coordenação	Parcialmente Concluída
Esclarecer a função de "Operador do Programa de DAP" no SBAC	Elizabeth Cavalcanti	Concluída(item 13 da ata)
Elaborar uma agenda de reuniões virtuais da CC	Elizabeth Cavalcanti	Concluída (item 17 da ata)

**Item 3: Avaliação de proposta para incorporação de inventários ao SICV Brasil**

3. Armando elaborou o Termo de Referência para a incorporação de inventários fornecidos por empresa especializada. Segundo ele a proposta alemã contempla um valor de 135 mil euros para o fornecimento inicial e mais 60 mil euros para a atualização anual. Teresa comentou sobre o interesse dos clientes em utilizar estes inventários que serão comprados pelo governo. Houve consenso de que o valor é semelhante a uma anuidade de participação em foros técnicos internacionais. Cecília se comprometeu a verificar junto à direção do Inmetro como arrecadar

estes recursos e depois montar a estrutura para fazer a gestão do Banco de Dados. Elizabeth deve agendar uma reunião da Cecília com o Presidente do Inmetro.

4. Cecília ponderou que as ações para aquisição de inventários devem ser encaminhadas de tal forma que possamos ter resultados positivos a relatar na próxima reunião do Conmetro.

**Item 4: Atividades do PBACV em desenvolvimento no IbiCT e no Inmetro**

5. Cecília informou sobre sua participação em evento da UNEP realizado em Washington. Foram dois dias de reuniões técnicas e um dia para a parte política, que tratou do estado da arte da ACV em alguns países, dentre eles o Brasil. Ressaltou que a apresentação brasileira foi muito bem recebida, tendo provocado boa impressão, particularmente, pelo fato do Brasil já contar com uma Ontologia e com material de divulgação.
6. Armando mencionou sobre reunião da UNEP que avaliará os Sistemas de Avaliação de Impacto Ambiental e sugeriu que o Sebastião participe. Armando e Cecília verificarão as informações e as repassarão ao Sebastião.
7. Celina informou que em final de 2013 foi aprovado projeto para dar um upgrade no SICV Brasil, que contempla a atualização do ILCD da versão 1 para a 3. Informou que o IBICT está contratando duas pessoas para trabalharem nesta atualização. Teresa mencionou a demanda da Secretaria de Educação do DF por material de divulgação sobre ACV e Celina propôs realizar reunião para tratar desta questão.
8. Celina informou que o segundo curso on line sobre ACV não foi realizado ainda e que o Prof. Gil vai revisar a apostila. Mencionou, também, o projeto com a União Européia que viabilizará a contratação de uma consultoria nacional para fazer o levantamento do estado da arte da ACV no Brasil.
9. Aparecida, Teresa e Elizabeth informaram sobre os Projetos Pronametro em curso que objetivam estruturar um Programa de Declaração Ambiental de Produtos no SBAC (Rotulagem tipo III – ISO 14025).
10. Armando mencionou sobre a vaga obtida para participar da Secretaria Técnica de Projeto Europeu que vai discutir a harmonização dos diversos sistemas de DAP existentes na Europa. Desta forma poderemos acompanhar o que acontecendo em termos destes programas, para um possível reconhecimento futuro do programa do Inmetro.
11. Elizabeth informou sobre o Grupo de Trabalho interno, GT ACV Inmetro, as capacitações realizadas e o envolvimento das áreas de acreditação e internacional. Comentou que o desenvolvimento do Programa DAP Tipo III poderá suscitar a necessidade da Cgcre / Inmetro revisar requisitos de creditações concedidas para Rotulagem Tipo I.
12. Elizabeth reiterou que o Programa DAP Tipo III no âmbito do SBAC é de caráter voluntário. A função de Operador do Programa será executada pela Diretoria de Avaliação da Conformidade – Dconf, que se prepara para disponibilizar mais este programa aos setores interessados. Por definição da norma ISO 14025, não há nenhum óbice que o Operador seja uma instituição pública, se demonstrar que atende aos requisitos definidos na norma (tradução livre da norma 'Operador do Programa-organismo ou organismos que conduzem um Programa de Declaração Ambiental Tipo III. Nota: O operador do programa pode ser uma empresa ou um grupo de empresas, associações de indústria ou de comércio, agências ou autoridades públicas, um organismo científico independente ou outra organização').

**Item 5: Informe sobre a reunião de alinhamento SENAI/PBACV**

13. Mário relatou os antecedentes que motivaram a convocação desta reunião com o SENAI, realizada em 09/05/2014, e que contou com a participação de CNI, Inmetro, IBICT e representantes dos SENAI de PR, RS, SC, BA. Na oportunidade houve apresentação do PBACV pelo Armando e técnicos do SENAI relataram as iniciativas em mobiliário, além de comentarem o interesse em cooperar com o PBACV. Aparecida questionou sobre a análise dos dados do SENAI com vistas à sua inserção no Banco de Dados do SICV Brasil. Armando pondera sobre a necessidade de se formarem equipes no IBICT e no Inmetro, para realizarem a gestão do Banco de Dados. Cecília e Elizabeth mencionam que esta opção apresenta grande dificuldade para ser viabilizada em função da forma de alocação de RH nas duas instituições, que depende de concurso público.

**Item 6: Encaminhamento sobre os trabalhos do GT – Construção Civil (materiais de construção), coordenado pela FIESP (ACV modular)**

14. Aparecida relatou sobre o evento realizado na FIESP em 24/02/2014, que contou com a sua participação, da Celina, do Mário Cardoso e do Marcos Otávio, do MDIC, dentre outros. Como encaminhamento do evento na FIESP foi acordado que realizaremos reunião entre este GT de Construção Civil e a Coordenação da CT 2 – Inventários para discutir como harmonizar os trabalhos deste GT com a abordagem utilizada pelo PBACV. Foi decidido que esta reunião seria realizada em Brasília, na CNI, e que Armando contataria o Sr. Filemon para agendar a data.

**Item 7: Revisão do papel e da composição do Comitê Gestor**

15. Elizabeth apresenta a proposta de revisão, com novo texto que contempla as sugestões recebidas da CC. Propõe que seja enviada carta aos atuais e aos novos membros informando sobre o relançamento do Comitê Gestor e da proposta de novo RI. Posteriormente, o novo RI deve ser submetido ao CBAC e validado no Conmetro. Todos concordam que deve ser dado seguimento ao texto revisto. O modelo de carta a ser assinada pela Cecília será proposto pela Elizabeth.

**Item 8: Encaminhamento da demanda do ICZ**

16. Aparecida recordou a demanda apresentada pelo ICZ que trata de galvanização e o Armando se prontificou a responder, orientando-os sobre a elaboração de inventários.

**Item 9: Lançamento da cartilha: Sustentabilidade e ACV**

17. Celina relata sobre a conclusão de mais uma cartilha, desta vez destinada às MPE, com o título “Desenvolvimento Sustentável e Avaliação do Ciclo de Vida”. O material será lançado durante a reunião do COEMA, na CNI em Brasília, no dia 26/05/2014.

**Item 10: Assuntos Gerais**

18. Ficou acordado que as reuniões mensais da CC serão realizadas de forma virtual pelo Skype, nas primeiras quartas-feiras de cada mês (06/08; 03/09; 01/10; 05/11; e 03/12). Solicita-se a reserva de agenda e o envio dos convites por email, como de costume.
19. Nada mais havendo a tratar Cecília Leite agradece a presença de todos e encerra a reunião.

**Encaminhamentos da 12ª Reunião da Comissão de Coordenação**

<b>Ação</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>
Enviar proposta ao BID/MIF	Elizabeth Cavalcanti	Fevereiro/2014
Programar reunião com o Coordenador do FMASE	Mário Cardoso	1º semestre de 2014
Diagramar a Metodologia de ACV para o SICV- Brasil	Celina Lamb	Novo prazo de conclusão 30/05/2014
Revisar a Metodologia	Armando Caldeira-Pires	Ação a ser concluída até 30/06/2014
Imprimir 100 exemplares da Metodologia	Mário Cardoso	30/09/2014
Validação da revisão do RI do Comitê Gestor- submeter carta à Cecília	Elizabeth Cavalcanti	30/07/2014
Agendar reunião Ibict Inmetro para tratar do financiamento da incorporação de inventários ao SICV Brasil	Elizabeth Cavalcanti	Imediato
Informar ao Sebastião sobre a reunião da UNEP que avaliará os Sistemas de Avaliação de Impacto Ambiental	Armando Caldeira e Cecília Leite	Imediato
Realizar reunião com a Secretaria de Educação do DF sobre material de divulgação de ACV	Teresa Rezende e Celina Lamb	Imediato
Agendar reunião na CNI/Brasília do GT de Construção Civil com o Coordenador da CT Inventários	Armando Caldeira	Data a ser agendada com o Sr. Filemon